



FAMILIENDAKO INFORMAZIO OROKORRA

9/2023 EBAZPENA, urtarrilaren 25ekoa, Hezkuntzako zuzendari nagusiak emana, funts publikoak jasotzen dituzten Nafarroako Foru Komunitateko Haur Hezkuntzako lehen zikloko ikastetxeetan 2023-2024 ikasturtean haurrak onartzeko prozedura onartzen duena.

2021ean eta 2022an jaiotako haurren aitek, amek edo legezko ordezkariak eska dezakete ikaspostua, baita 2023an jaiotako haurrenek ere, baldin eta 2023-2024 ikasturtea hasi baino 16 aste lehenago jaio badira, Amalurren kasuan, 2023ko Apirilaren 26a baino lehen jaiotakoak.

Ebazpen honetan aurreikusitako prozedura aplikatuko zaie 2022-2023 ikasturtean ikastetxean matrikulatuta ez dauden haurrei.

ESKAERAK EMATEKO EPEA: 2023ko martxoaren 6tik 17ra.

ESKAERAK UZTEKO BIDEAK:

- **Udaleko egoitza elektronikoan, beharreko dokumentazio guztia atxikituz.**
<https://sedeelectronica.villava.es/eu/carpeta-ciudadana/>
- **Hitzordua eskatuta**, 948012012 telefonoan eskabideak eta gainerako dokumentazioa eskolan entregatzeko.

AURKEZTU BEHARREKO DOKUMENTAZIOA

Haur eskolan sartzeko eskabideak eredu ofizialaren arabekoak izanen dira, eta dokumentazio hau izanen dute erantsita:

- a) Eskaera baldin bada oraindik jaio ez den haur batentzat, aurreikusitako jaiotze-data egiaztatzen duen mediku-txostena erantsiko da. Adopzio edo harrera prozesuan dauden haurren kasuan, jaiotze-data egiaztatzen duen agiria aurkeztu beharko dute.
- b) Amaren, aitaren edo legezko ordezkarien NAN, pasaporte, atzerritarrendako bizileku-txartel, nortasun-agiri edo agiri baliokidearen fotokopia.
- c) Familia nork osatzen duen frogatzen duen dokumentazioa:
 - Familia liburuaren fotokopia edo, horrelakorik ezean, antzeko agiri ofizial osoarena. Familia-nukleoan baldin badaude familia-liburuan jasota ez dauden seme-alabak, beste agiri ofizial batzuen bidez egiaztatu beharko da hori.
 - Haurra familia-harreran dagoela edo adoptatua dela frogatzen duen agiria.
 - Banantzearen edo dibortzioaren kasuan, hura ezartzen duen epai judiziala edo legez frogatzen duen dokumentua.
 - Hala badagokio, familia unitateko kideren batek %33ko edo gehiagoko desgaitasun fisiko, psikiko edo sensoriala duela egiaztatzen duen ziurtagiria.
 - Familia ugariaren titulua.
 - Familia gurasobakarraren titulua.
- d) Amaren eta aitaren edo legezko ordezkarien lan egoera edo egoera akademikoa frogatzen duen dokumentazioa:
 - Besteren konturako langileen kasuan, aurreinskripzioaren epea bukatzeko egunaren aurreko 30 egunetan Gizarte Segurantzari edo dagokion mutualitatean alta emanda zegoela frogatzen duen agiria.



–Norberaren konturako langileen lan egoera frogatzeko, aurreinskripzio-epaeren muga egunaren aurreko 30 egunean mutualitate orokorrean edo Gizarte Segurantzaren dagokion araubidean eta ekonomia-jardueren gaineko zergan alta emanda zegoela frogatzen duten agiriak beharko dira.

–Langabeen kasuan, enplegu eskariaren txartela.

–Eszedentzian egonez gero hiru urtetik beherako seme-alabak zaintzeko, eszedentziaren jakinarazpena aurkeztu behar da. Lan egoera aktibotzat hartzeko, idatziz zehaztu beharko da lanera itzuliko dela ikasturtea hasi ondoko hilabete eta erdi baino lehen.

–Eskaera aurkezteko unean ikasten arituz gero, matrikularen, ikasturteko egutegiaren eta ordutegiaren frogagiriak aurkeztuko dira.

–Kasua bada, gurasoetako bati edo familia unitatearen legezko tutoreei ezintasun iraunkor absolutuagatik edo baliaezintasun handiagatik pentsio bat dagokiela frogatzen duen agiria.

e) Errenta mailak frogatzeko agiriak:

–Pertsona fisikoen errentaren gaineko zergaren azken aitortpenen fotokopiak, familia unitatearen kide konputagarri guztienak. Aitorpena egitera behartuta ez badaude, hori frogatzen duen dokumentazio ofiziala aurkeztu beharko da, bai eta bestelako errentak edo diru-sarrerak jasotzen direla frogatzen duena ere, edo, azken buruan, horien gaineko zinpeko aitorpena eta/edo ikastetxearen titularra den toki erakundeak familiaren 2021eko diru-sarrerak zehazteko beharrezkotzat jotzen dituen agiriak, edo 2022ko diru-sarrerari dagozkienak, onarpen prozesua 2023ko ekainaren 30aren ondoren egiten bada.

f) Amaren, aitaren edo legezko ordezkarien bizilekua edo lantokia eraginpeko eremu geografikoan dagoela frogatzen duen dokumentazioa:

–Erroldaren ziurtagiria, kasuan kasuko udalak emana, jasotzen duena bai haurra bai haren gurasoetako bat gutxienez edo haurraren legezko ordezkariak udalerrian erroldatuta daudela 2023ko urtarrilaren 1a baino lehenagotik, edo, udalerrri horretara bizitzera joan badira lanagatik edo haurrarekin bizi den gurasoari dagozkion beste arrazoi justifikatu batzuk daudelako, udalerrri horretara bizitzera aldatu diren eguneko ziurtagiria.

–Jaio gabeko haurren kasuan, haurraren aitaren eta/edo amaren edo legezko ordezkarien erroldaren ziurtagiria.

–Kasua bada, haurraren zaintza eta jagoletza duen guraso edo legezko ordezkariaren lantokia frogatzen duen dokumentazioa.

–Bizilekuz aldatzea aurreikusi bada, etxebizitza berria ikasturtea hasi baino lehen emanen dietela frogatzen duen agiria aurkeztea baloratuko da. Kasu horretan, gaur egungo bizilekua zein den adieraziko da jakinarazpenetarako, eta bizileku berria, berriz, baremazioa egiteko.

g) Sarbide zuzenerako baldintza bereziak betetzen direla frogatzen duen dokumentazioa:

–Haurraren desgaitasuna kalifikatzeko ziurtagiria edo haurraren mendekotasun handia (III. gradua) aitortzen duen egiaztagiria, eta/edo profesional batek egindako txostena, berariazko hezkuntza premiak ekar ditzaketen ezaugarriak deskribatzen dituen.

h) Beste edozein egoera berezi baloratzeko frogagiriak:

–Egoera frogatzeko txosten bat, mediku edo psikologo batek, gizarte zerbitzuek edo zerbitzu espezializatu ofizialek egina.



ZERRENDAK ARGITARATZEA

BEHIN-BEHINEKO ZERRENDAK ARGITARATZEA: 2023ko maiatzaren 9an, Eskolan, Udaletxean, eta <https://www.villava.es/eu/> web orrian, baremoa aplikatu ondoren lorturiko puntuazioaren hurrenkerari hertsiki lotuta, eta izen ematean emandako espediente zenbakiarekin.

ERREKLAMAZIOAK AURKEZTEA: 2023ko maiatzaren 9tik 12ra bitarte (biak barne), Udaleko Egoitza Elektronikoa, Eskolan, Udaletxean (Herriarrak Hartzeko Bulegoaren bitartez) edo amalur@villava.es helbidera bidaliz erreklamazioak aurkeztu ahal izango dira, Hautapen Batzordeari zuzenduta, eta erreklamazioan azalduko dute zergatik eskatzen den behin-behineko zerrendan agertutako puntuazioa berrikusteko. Ez da inola ere onartuko eskaerak aurkezteko epean aurkeztu ez zen dokumentazio berririk, non ez den aurkezten dagoeneko aurkeztutako dokumentazioak dituen forma akatsak zuzentzeko.

BEHIN BETIKO ZERRENDAK ARGITARATZEA: 2023ko maiatzaren 18an, Eskolan, Udaletxean eta <https://www.villava.es/eu/> web orrian.

MATRIKULA

MATRIKULA GAUZATZEA: 2023ko maiatzaren 18tik 25era bitarte, biak barne. Amalur Haur Eskolan, aurrez 948012012 telefonoan hitzordua eskatuta

Matrikula egiteko honako dokumentazio hau aurkeztu beharko da:

- Haurra inskribatuta dagoen Gizarte Segurantzako kartillaren edo txartelaren fotokopia.
- Matrikulari dagokion kuota ordaindu izanaren egiaztatzea.
- Pertsona fisikoen errentaren gaineko zergaren 2022ko aitortzearen fotokopia, amarena eta aitarena edo legezko ordezkariena. Aitortze hori egin beharrik ez bada, hori frogatzen duen dokumentazio ofiziala aurkeztu beharko da edo bestelako errentak edo diru-sarrerak jasotzen direla frogatzen duena, edo, azken buruan, 2022. urteari dagozkion errenten edo diru-sarreraren gaineko zinpeko aitortzea eta/edo ikastetxearen titular den toki erakundeak beharrezkotzat jotzen dituen agiriak, kalkulatzeko familiak zer diru-sarrera izan dituen urte horretan.
Agiri hori, beranduenez, pertsona fisikoen errentaren gaineko zergaren 2022ko aitortzearen kanpaina amaitzen den egunean aurkeztu beharko da.
- Ordainagiriak helbideratzeko banku entitateko kontu zenbakiaren fotokopia, titularra eta zenbakia agertzen dituenak.
- Kasua bada, beharrezkoa den osasun informazioa, haurrari behar duen arreta eman dakion.
- Kasua bada, 2023ko urtarrilaren 1etik aurrera izandako jaiotzengatik familia-unitateko kideen kopuruan egondako aldaketa egiaztatzen duen dokumentazioa.
- Eskolan bertan edo udaleko web orrian eskuragarri egongo diren, baimen eskaera eta datu orokorren fitxa, behar bezala beteta.

OHAR GARRANTZITSUA

Onartutako haur guztiak ez badira matrikulatzen, eta ez bada iristen Nafarroako Gobernuak unitatea sortzeko ezarritako minimora, Atarrabiako udalak egindako matrikularen bat ezeztatu dezake.

OHARRAK

- Ezarritako epean matrikularik egiten ez bada, ikaspostuari uko egin zaiola ulertuko da, eta beste bati esleituko zaio itxaron zerrendako hurrenkerari jarraikiz.
- Eskatutako aukerretako batean matrikula egiteak ikastetxe bereko beste aukerei uko egitea ekarriko du,
- Familiak ezin izanen dute matrikula formalizatu baldin eta haur eskolako bi kuota ordaindu gabe baldin badituzte.



- Itzarote zerrendan dauden haurrak ikaspostu hutsak sortzen direnean matrikulatzen ahalko dira ikastetxean, puntuazio ordenari zorrotz jarraituz, harik eta 2024-2025 ikasturteko ikaspostuen erreserba egiteko epea ireki arte.
- Matrikula epe arrunta bukaturik, haurrak onartzeko eskaera gehiago aurkezten ahalko dira, harik eta 2024-2025 ikasturteko ikaspostuen erreserba egiteko epea ireki arte; betiere, aurkezteko unean, ikasturte hasieran haurrak 16 aste beteak izan beharko ditu, edo urtebete, adin horretatik beherako haurrendako instalaziorik ez duten ikastetxeen kasuan.
- Eskaera horiek kontuan hartuko dira baldin eta ikaspostu hutsik badago onarpen prozesu arruntean sortutako itzarote zerrenda agortu ondoren. Ikaspostuak matrikula egiteko ordenari jarraikiz esleituko dira.

BAREMOA

A) Familia unitatea: gehienez ere 15 puntu.

–Deialdi eta ikastetxe beretan bi seme-alabarendako edo gehiagorendako ikaspostua eskatzen duten familiak (ikaspostuaren erreserba sartzen da, baita jaiο gabeko haurrendako eskaera ere): 15 puntu.

–Familia gurasobakarrak edo gurasobakartasun egoeran daudenak, 5 puntu.

–Familia ugariak: 5 puntu.

–Familia unitateko kideren batek %33ko edo gehiagoko desgaitasun fisiko, psikiko edo sentsoriala badu, behar bezala aitortua: 4 puntu.

–6 urtetik beherako bi haur edo gehiago dituzten familien kasuan: puntu bat haur bakoitzeko.

B) Aitaren, amaren edo legezko ordezkarien lan eta gizarte egoera edo egoera akademikoa: gehienez ere 20 puntu.

a) Familia orokorrak.

Guraso berak bi egoera posible baditu, horietako bat bakarrik hartuko da kontuan, puntuaziorik handiena duena:

–Gizarte Segurantzari alta emanda lanaldi osoan edo partzian lan egiten duen guraso edo legezko tutore bakoitzeko, edo behar bezala justifikatutako dedikazio handia eskatzen duten ikasketa aratuak egiten ari den guraso edo legezko ordezkari bakoitzeko, edo ezintasun iraunkor absolutuko edo baliazintasun handiko egoera aitortuan dagoen guraso edo ordezkari bakoitzeko: 10 puntu.

–Lana bilatzen ari den guraso edo legezko tutore bakoitzeko: 5 puntu.

b) Familia gurasobakarrak edo gurasobakartasun egoeran daudenak.

–Gizarte Segurantzari alta emanda lanaldi osoan edo partzian lan egiten duen gurasoa, edo behar bezala justifikatutako dedikazio handia eskatzen duten ikasketa aratuak egiten ari dena, edo ezintasun iraunkor absolutuko edo baliazintasun handiko egoera aitortuan dagoena: 20 puntu.

–Lana bilatzen ari den gurasoa: 15 puntu.

c) Zaintza eta jagoletza eskusiboa duen gurasoa, guraso bakarreko familia edo guraso bakarreko familia egoeran dagoena izan gabe.

–Gizarte Segurantzari alta emanda lanaldi osoan edo partzian lan egiten duen gurasoa, edo behar bezala justifikatutako dedikazio handia eskatzen duten ikasketa aratuak egiten ari dena, edo ezintasun iraunkor absolutuko edo baliazintasun handiko egoera aitortuan dagoena: 20 puntu.

–Lana bilatzen ari den gurasoa: 15 puntu.



C) Per capita errenta: 15 puntu, gehienez.

Per capita errenta (€)	Puntuak
> 15.000	1,5
12.400,01 - 15.000	3
10.700,01 - 12.400	4,5
9.300,01 - 10.700	6
7.980,01 - 9.300	7,5
6.650,01 - 7.980	9
5.500,01 - 6.650	10,5
4.500,01 - 5.500	12
3.350,01 - 4.500	13,5
< 3.350,01	15

D) Eraginpeko eremu geografikoa: 20 puntu, gehienez.

–Haurra eta, gutxienez, gurasoetako edo legezko ordezkarietako bat erroldatua egoteagatik, 2023ko urtarrilaren 1a baino lehenagotik, eskaeraren xedeko ikastetxea dagoen udalerrian edo eraginpeko eremu geografikoaren barneko udalerrri batean (horretarako akordioa ezarria duten udalerrietan): 20 puntu.

–Gurasoetako edo legezko ordezkarietako bat, gutxienez, lanean aritzeagatik eskaeraren xedeko ikastetxea dagoen udalerrian edo eraginpeko eremu geografikoan: 8 puntu.

–Gurasoetako edo legezko ordezkarietako bat, gutxienez, lanean aritzeagatik erakunde titularraren Haur Hezkuntzako lehen zikloko ikastetxe batean: 5 puntu.

E) Hautapen batzordeak premiazko beste egoera larri batzuk –pertsonalak, familiakoak edo sozialak– hartzen ahal ditu kontuan, behar bezala frogatuak eta aurreko ataletan bildu ez direnak: 10 puntu gehienez.

F) Puntuazioko berdinketa kasuak ebatzea.

Baremoa aplikatuta, adin talde bakoitzeko azken ikaspostua eskaintzean berdinketa gertatuz gero, irizpide hauek aplikatuko dira, bata bestearen ondoren:

–Familia-unitate apartatuan puntu gehien lortu dituen.

–Per capita errentaren apartatuan puntu gehien lortu dituen.

–Eraginpeko eremu geografikoaren apartatuan puntu gehien lortu dituen.

–Gurasoen edo legezko ordezkarien lan eta gizarte egoerari edo egoera akademikoari buruzko apartatuan puntu gehien lortu dituen.

–Beste irizpide batzuen apartatuan puntu gehien lortu dituen.

Berdinketak jarraituz gero, hautapen batzordeak ebatziko du jendaurreko zozketa baten bitartez.