

EUSKARA IKASTEKO DIRULAGUNTZEN DEIALDIA

CONVOCATORIA DE AYUDAS PARA EL APRENDIZAJE DEL EUSKERA

Curso 2025/26 Ikasturtea

(2025eko irailetik 2026ko irailera bitarte egindako ikastaroak)

(Cursos realizados entre septiembre de 2025 y septiembre de 2026)

El Ayuntamiento de Villava, a través de la Comisión de Euskera concederá ayudas para el aprendizaje del euskera conforme a las siguientes:

BASES

1.- OBJETO

1.1. Las becas que regula esta convocatoria tienen por objeto financiar, en parte, los gastos que origina el aprendizaje del euskera.

2.- CONDICIONES

2.1. De la persona solicitante.

Podrán solicitar ayuda para estudiar euskera las personas que reúnan las siguientes condiciones:

- a) Ser mayores de 16 años.
- b) Estar empadronado en Villava (en la fecha de finalización del curso deberá seguir empadronado para poder recibir la subvención).

No podrán participar en esta convocatoria las personas de Villava que siendo trabajadoras de alguna administración pública estén incluidas en planes específicos de euskaldunización.

2.2. De los cursos.

Se subvencionarán tanto cursos extensivos como intensivos o internados. En caso de cursos de autoaprendizaje o clases particulares el Ayuntamiento estudiará la viabilidad de las solicitudes según cada caso y en relación con la partida presupuestaria.

3.- PLAZO Y LUGAR DE PRESENTACIÓN DE LAS SOLICITUDES.

Las solicitudes se presentarán en la Oficina de Atención Ciudadana del Ayuntamiento de Villava dentro del siguiente plazo: del 26 de octubre al 13 de noviembre de 2026.

El plazo será improrrogable y no se admitirán solicitudes fuera del mismo.

Atarrabiako Udalak, Euskara Batzordearen bitartez, euskara ikasteko laguntzak emango ditu, klausula hauen arabera:

OINARRIAK

1.- XEDEA

1.1. Deialdi honek arautzen dituen beken helburua euskara ikasteak eragiten dituen gastuen zati bat finantzatzea da.

2.- BALDINTZAK

2.1. Eskatzaileei buruzkoak.

Euskara ikasteko laguntza eskatu ahal izango dute baldintza hauek betetzen dituzten pertsonak:

- a) 16 urtetik gorakoak izatea.
- b) Atarrabian erroldatuta egotea (ikastaroa amaitzen den egunean erroldatuta jarraitu beharko du diru-laguntza jaso ahal izateko). Deialdi honetan ezin izango dute parte hartu administrazio publikoren bateko langileak izanik berariazko euskalduntze-planetan sartuta dauden Atarrabiako langileak.

2.2. Ikastaroei buruzkoak.

Ikastaro estentsiboak, trinkoak edo barneratuak lagunduko dira diruz. Autoikaskuntzako ikastaroen edo klase partikularren kasuan, Udalak eskabideen bideragarritasuna aztertuko du, kasu bakoitzaren arabera eta aurrekontu-partidari dagokionez.

3.- ESKABIDEAK AURKEZTEKO EPEALDIA ETA TOKIA.

Eskabideak Atarrabiako Udaleko Herriarren Arretarako Bulegoan aurkeztuko dira, epe honen barruan: 2026ko urriaren 26tik azarearen 13ra.

Epea ezin izango da luzatu, eta ez da eskaerarik onartuko epetik kanpo.

4. DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR.

Todos los documentos serán originales o copias compulsadas por el Ayuntamiento.

Los datos de las personas solicitantes se tratarán según lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999 de 13 de diciembre de Protección de Datos de Carácter Personal.

4.1. Documentos a presentar:

- a) Instancia específica de solicitud de beca.
- b) Certificado de la entidad organizadora del curso en el que se detallarán las condiciones del mismo: fechas de duración, nivel, número de horas, asistencia y coste del curso.
- c) Recibo de pago de la matrícula (expedido por la entidad bancaria) en el que constará pagado el 100% de la matrícula.
- d) Documento de haber presentado solicitud en las ayudas que concede el Gobierno de Navarra**
- e) Fotocopia de la primera hoja de la libreta bancaria en la que se desea se ingrese la subvención.

5.- CUANTÍA DE LAS AYUDAS

5.1. El Ayuntamiento tenderá a subvencionar la totalidad del curso, pero esta cuantía podrá variar en función del número de solicitudes presentadas. Para ello también se tendrá en cuenta la cantidad recibida del Gobierno de Navarra.

5.2. En cualquier caso el o la alumna no recibirá una beca superior a 800 euros en cada convocatoria.

5.3. En el caso de que el importe total de las ayudas supere la consignación económica reservada para la convocatoria en los presupuestos municipales, se procederá al prorrateo entre las personas beneficiarias de la convocatoria que cumplan los requisitos establecidos.

6.- RESOLUCIÓN, NOTIFICACIÓN Y PAGOS

6.1. Una vez finalizado el plazo de presentación de solicitudes la Comisión de Euskera aprobará la concesión o denegación de ayudas.

4. AURKEZTU BEHARREKO AGIRIAK.

Dokumentu guztiak jatorrizkoak edo Udalak konpultsatutako kopiak izango dira.

Eskatzaileen datuak Datu Pertsonalak Babesteari buruzko abenduaren 13ko 15/1999 Lege Organikoan xedatutakoaren arabera tratatuko dira.

4.1. Aurkeztu beharreko dokumentuak:

- a) Beka eskatzeko berariazko eskabidea.
- b) Ikastaroa antolatu duen erakundearen ziurtagiria, ikastaroaren baldintzak zehaztuko dituen: iraupen-datak, maila, ordu-kopurua, bertaratzea eta ikastaroaren kostua
- c) Matrikularen ordainagiria (banketxeak emana), matrikularen % 100 ordainduta duela ziurtatzen duena.
- d) Nafarroako Gobernuak deitzen dituen diru-laguntza deialdian eskaera egin izanaren agiria**
- e) Diru-laguntza sartua izan nahi den banku-libretaren lehen orriaren fotokopia.

5.- LAGUNTZEN ZENBATEKOA

5.1. Atarrabiakok Udalak ikastaro osoa diru-laguntzera jo nahi du, baina kopuru hau aldatu ahalko da, aurkeztu eskabide kopuruaren arabera. Diru-laguntza kopurua zehazteko, Nafarroako Gobernutik jasotako ditu-kopurua ere hartuko da kontuan.

5.2. Edonola ere, ikasleak ez du 800 eurotik gorako bekarik jasoko deialdi bakoitzean.

5.3. Laguntzen zenbateko osoak udal-aurrekontuetan deialdirako gordetako diru-kopurua gainditzin badu, hainbanatu egingo da ezarritako baldintzak betetzen dituzten deialdira aurkeztutako onuradunen artean.

6.- EBAZPENA, JAKINARAZPENA ETA ORDAINKETA

6.1. Eskabideak aurkezteko epea amaitutakoan, Euskara Batzordeak laguntzak ematea edo ukatzea onartuko du.

6.2. La resolución sobre la concesión de becas se publicará en la página web del Ayuntamiento de Villava, donde las personas interesadas podrán consultar la cuantía de las becas otorgadas. Solamente en el caso de solicitudes denegadas se comunicará por correo postal.

6.3. El Ayuntamiento denegará la beca a las personas que tengan deudas tributarias con el Ayuntamiento.

6.4. Contra dicha resolución que pondrá fin a la vía administrativa, cabrá interponer optativamente uno de los siguientes recursos:

Recurso CONTENCIOSO-ADMINISTRATIVO ante el órgano competente de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa de Navarra en el plazo de DOS MESES contados desde el día siguiente a la notificación de la resolución.

Recurso de ALZADA ante el Tribunal Administrativo de Navarra en el plazo de UN MES contado desde el día siguiente a la fecha de notificación de esta resolución.

Recurso de REPOSICION ante el mismo órgano autor del acto en el plazo de UN MES a partir del día siguiente al de notificación de esta resolución.

7.- OBLIGACIONES DE LA PERSONA SOLICITANTE
Comunicar necesariamente al Ayuntamiento los cambios relevantes introducidos en el desarrollo de los cursos subvencionados

Facilitar el cometido de las personas evaluadoras

8.- INCUMPLIMIENTOS

Toda alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la beca podrá dar lugar a modificar o anular la resolución de concesión.

6.2. Bekak emateari buruzko ebazpena Atarrabiako Udalaren webgunean argitaratuko da, eta, bertan, emandako beken zenbatekoa kontsultatu ahal izango dute interesdunek. Ukatutako eskaeren kasuan bakarrik jakinaraziko da postaz.

6.3. Udalak beka ukatuko die Udalarekin zerga-zorrak dituzten pertsonen.

6.4. Ebazpen horrek amaiera emango dio administrazio-bideari, eta, beraren aurka, helegitea hauetako bat aurkeztu ahal izango da, hautaz:

ADMINISTRAZIOAREKIKO AUZI-HELEGITEA jartzea Nafarroako Administrazioarekiko Auzien Jurisdikzioaren organo eskudunean, bi hilabeteko epean, ebazpena jakinarazi eta hurrengo egunetik aurrera.

GORA JOTZEKO helegitea, Nafarroako Administrazio Auzitegian, hilabeteko epean, ebazpen hau jakinarazi eta hurrengo egunetik aurrera.

BERRAZTERTZEKO HELEGITEA egintza egin duen organoari berari, hilabeteko epean, ebazpen hau jakinarazi eta hurrengo egunetik aurrera.

7.- ESKATZAILEAREN BETEBEHARRAK
Diruz lagundutako ikastaroen garapenean egindako aldaketa garrantzitsuak Udalari jakinaraztea, nahitaez.

Ebaluatzaileen zeregina erraztea

8.- EZ-BETETZEAK

Beka emateko kontuan hartutako baldintzak aldatzen badira, diru-laguntza emateko ebazpena aldatu edo baliogabetu ahal izango da.